



Protocol PR commissie

per 15 juni 2009

De PR commissie heeft als taak goede contacten te onderhouden met in- en externe doelgroepen.

Met vrije publiciteit richten we ons tot de media om zo onze doelgroepen te benaderen. Als vereniging stuur je dan persberichten rond naar met name lokale en regionale media. Denk bijvoorbeeld aan lokale kranten.

Met Public Relations richten we ons direct met communicatie tot onze leden, geïnteresseerden/aspirant-leden, andere netwerken en sponsors. Door het kiezen van de juiste middelen (vooral de 2 nieuwsbrieven en de website) proberen we hen op de juiste manier te informeren en te beïnvloeden. Hierbij gaat het vaak om de bekendheid van EVON te behouden of te verbeteren.

Hieronder de spelregels zoals die worden gehanteerd met betrekking tot Public Relations.

- De De PR-commissie resulteert onder de verantwoordelijkheid van het bestuur i.c. het bestuurslid PR-zaken. De uitvoering van de PR-zaken is aan de PR-commissie. Het opstellen van een jaarkalender of het ondernemen van acties naar aanleiding van een verzoek zal altijd eerst ter goedkeuring aan het bestuur i.c. het bestuurslid PR-zaken dienen te worden voorgelegd.
- Alle verzoeken met betrekking tot PR voor EVON dienen oorspronkelijk binnen te komen via de voorzitter van de PR commissie of het bestuur.
- Alle verzoeken met betrekking tot de internetsite blijven onder verantwoordelijkheid van nader in te vullen.
- De PR commissie zorgt voor het verspreiden van persberichten wanneer er EVON evenementen zijn. Te denken valt aan Open Avonden en speciale festiviteiten waar externen voor worden uitgenodigd.
- De PR commissie zorgt voor het onderhoud van de perslijst.
- De PR commissie houdt zich op de hoogte van de verschillende media waarvan EVON gebruik kan maken voor het genereren van publiciteit. Denk aan bijv. Kamerkrant.
- Er wordt jaarlijks verslag gemaakt van de PR activiteiten van het afgelopen jaar voor de ALV.

Accoord door bestuurslid PR op 15 juni 2009